

Praksis, håndtering, fremsendelse og svar for patologiprøver

Udgiver Herlev og Gentofte Hospital > Afdeling for Patologi

Dokumenttype Instruks Version 9

Forfattere Lone Bojesen Gældende fra 10-05-2023

Fagligt ansvarlig Afdelingsledelsen

Målgrupper og anvendelsesområde

Praksislæger og ansatte i praksissektoren

Definitioner

- Histocon er et transportmedie til vævsprøver med henblik på immunfluorescens
- 4% neutralbuffet formalin er et fikseringsmiddel, der forhindrer nedbrydning af væv
- Afdeling for Patologis åbningstid er i laboratoriet mandag – torsdag 7.00-17.30 og fredag 7.00-16.30.
- I sekretariatet er åbningstiden: mandag - torsdag 8:00-15:30 og fredag 8:00-15:00
- **Haste** prøver er taget i forbindelse med en akut behandlingskrævende eller livstruende tilstand
- **Pakkeforløb** er undersøgelser, der er en del af et pakkeforløb f.eks. kræftpakkeforløb
- **Rutine** prøver er alt andet end haste prøver og pakkeforløb

Fremgangsmåde

- Udfyld elektronisk rekvisition og husk navn på rekvirerende læge
- Anfør ønsket svar dato på rekvisitionen
- Mærk prøvebeholderen med patientens navn, CPR-nummer og materialets art (PTB label)
- Anbring biopsi i prøvebeholder med 4 % neutralbuffet formalin eller histocon.
- Forholdet mellem væv og neutralbuffet formalin skal være 1:10.
- Hvis biopsien anbringes på papir, skal det være på ikke-sugende papir med glat overflade.
- Kontrollér at låget er sat rigtigt på og slutter tæt, hvis der anvendes beholdere med skruelåg
- Pak prøven i fortrykt grøn plastkuvert.
- HUSK afsenderadresse evt. label
- "Bestillingsseddel" til bestilling af nye kuverter oa. (kan findes på hjemmesiden <https://www.herlevhospital.dk/afdelinger-og-klinikker/Afdeling-for-Patologi/for-sundhedsfaglige/Sider/Praksis.aspx>).

Prioritet

- I rekvireringsbilledet er alle prøver født med prioriteten rutine
- Vælg evt. haste eller pakkeforløb, hvis dette ønskes.
- Haste forløb vælges kun ved spørgsmål om liv eller død
- Pakkeforløb vælges kun ved kendt kræftsygdom eller mistanke om kræft

Svar

- Afdeling for Patologis mål er at 90 % af prøver fra praksis er besvaret på 5. hverdag efter modtagelse, hvor modtagelsesdagen er dag 0.
- Er der behov for at ringe om svar, ringes til Sekretariatet på tlf. 38 68 97 61, mellem 8:00-15:30 mandag – torsdag, og fredag mellem 8:00-15:00.

Opbevaring

- Opbevar prøven ved stuetemperatur, også hvis prøven først sendes næste dag

Telefonnumre

- Modtagelsen på Afdeling for Patologi har tlf. nr. 3868 9184
- Ved spørgsmål vedrørende prøve- og patientidentifikation samt transport, kan der ringes til kontaktgruppen på 3868 6723